Согласовано
Председатель ПК
ГККП «Ясли – сад «45 «Самұрық»
С приоритетным направлением Арт-терапии
Бекетаева Э.К. ____________

Рассмотрено на собрании работников
ГККП «Ясли – сад «45 «Самұрық»
с приоритетным направлением Арт-терапии
Протокол № 2 от 30.11 2020 г.

Утверждено
Заведующая
ГККП «Ясли - сад №45 «Самұрық»
С приоритетным направлением Арт-терапии
Кусаинова А.Н ____________

Приказ № 47 от 29.12 2020 г.

Положение о Попечительском совете
ГККП «Ясли-сад №45 «Самұрық» с приоритетным направлением Арт- терапии»
акимата города Нур-Султан

1. **Общие положения**

Настоящее Положение разработано в соответствии с п. 9 ст. 44 Закона Республики Казахстан «Об образовании», приказом МОН РК от 27.07.2017 г. № 355 «Об утверждении Типовых правил деятельности попечительского совета и порядок его избрания».

1.1.Попечительский совет при ГККП «Ясли – сад «45 «Самұрық» с приоритетным направлением Арт- терапии» акимата города Нур-Султан (далее Предприятие), является органом самоуправления и создается с целью:
-оказания содействия в организации уставной деятельности Предприятия, его функционирования и развития;
-осуществления общественного надзора за финансово-хозяйственной деятельностью Предприятия и укрепления его материально-технической базы;
-объединения усилий организаций, предприятий, граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки дошкольной организации.

1.2.Попечительский совет действует на основании Устава ГККП «Ясли – сад «45 «Самұрық» с приоритетным направлением Арт- терапии» акимата города Нур-Султан и данного Положения без статуса юридического лица на безвозмездной основе.

1.3.Порядок формирования, полномочия и организация деятельности Попечительского совета определяются Положением о Попечительском совете.

1.4.Положение о Попечительском совете определяет задачи, функции и права Попечительского совета.

1.5.Настоящее Положение и деятельность Попечительского совета не могут противоречить действующему законодательству Республики Казахстан и Уставу Предприятия.

1.6.Попечительский совет осуществляет тесное взаимодействие с Уполномоченным органом, Педагогическим советом, профсоюзным комитетом, но не вправе вмешиваться в текущую оперативно-распорядительную деятельность Предприятия. Решения Попечительского совета носят рекомендательный и консультативный характер.

2. Порядок формирования Попечительского совета

2.1.Попечительский Совет Предприятия формируется решением общего родительского собрания .на основании рекомендаций Уполномоченного органа, администрации, родительского комитета, либо в инициативном порядке благотворителями, спонсорами и иными лицами, внесшими пожертвования в развитие Предприятия и имеющими высокий общественный авторитет. Членами Попечительского совета могут быть совершеннолетние граждане Республики Казахстан.

2.2.Кандидатуры в состав Попечительского совета вправе выдвигать:

- заведующий;
- педагогический совет;
- родительское собрание;
- общее собрание трудового коллектива;
- общественность (в том числе благотворители).

2.3.В состав попечительского совета могут входить:

- родители или законные представители воспитанников данной организации.
- юридические лица, в том числе коммерческие и некоммерческие организации,
- общественные и политические организации;
- органы государственной власти и местного самоуправления, в лице своих представителей;
- иные лица, заинтересованные в совершенствовании деятельности и развитии Предприятия.

В состав Попечительского совета могут входить представители предпринимательских структур, общественных и иных организаций, деятели науки, культуры, искусства, граждане по ходатайству общественности, принимающие и выполняющие нормы настоящего Положения.

2.4.Количество членов Попечительского совета формируется общим родительским собранием.

2.5.Количество членов в составе Попечительского совета, являющихся представителями государственных органов, не превышает трех человек.

2.6.Полномочия членов Попечительского совета не ограничены каким-либо сроком..

2.7.Попечительский Совет избирает Председателя большинством голосов сроком на два года.

2.8.Попечительский совет избирает заместителя председателя Попечительского совета из числа его членов и секретаря.

2.9.Лица, избранные на должности Председателя Попечительского совета, заместителя председателя могут переизбираться неограниченное число раз.

2.10.Обязанности членов Попечительского совета

- Члены Попечительского совета при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должны действовать добросовестно и разумно в интересах Предприятия.

- Члены Попечительского совета обязаны:

- принимать активное участие в работе Попечительского совета;
- своевременно доводить до сведения Попечительского совета любую полученную ими информацию, представляющую интерес с точки зрения функций и задач Попечительского совета;
- максимально использовать собственные возможности, способствующие деятельности Попечительского совета и Предприятия;
- своевременно, в устном или письменном виде информировать Попечительский совет о досрочном прекращении своего участия в его работе.

3. Функции Попечительского совета

1.Социальная функция – к деятельности Попечительского совета привлекаются представители разных социально-профессиональных групп населения. Это обстоятельство в определенной степени предопределяет характер дифференциации образовательных запросов социальных групп.

2.Экономическая функция – наличие финансовой, правовой и имущественной базы Попечительского совета обусловливает конкурентные преимущества коллектива Предприятия на рынке труда и образовательных услуг.

Имущественная база Попечительского совета – это сумма финансовых, материальных и интеллектуальных средств, образуемых из взносов попечителей или учредителей, а также полученных Попечительским советом иным законным путем в целях осуществления помощи и поддержки Предприятия.

3)Политическая функция –сообщество в лице органов законодательной и исполнительной властей, а также других социальных партнеров использует Попечительский совет для проведения в жизнь определенной образовательной политики.

4. Цели и задачи Попечительского совета

4.1.Основной целью Попечительского совета является содействие функционированию и развитию Предприятия.

4.2.В своей деятельности Попечительский совет решает следующие задачи:

- содействует объединению усилий организаций и граждан в осуществлении финансовой, материальной и иных видов поддержки Предприятия;
- содействует формированию финансового фонда Предприятия;
- содействует совершенствованию материально-технической базы, благоустройству помещений и территории Предприятия;
- содействует привлечению внебюджетных финансовых средств на обеспечение деятельности и развития Предприятия;
- оказывает Предприятию различного рода помощь нематериального характера (интеллектуального, правового, культурного, информационного и т.п.);
- содействует организации и улучшению условий труда педагогических и других работников Предприятия;
- содействует организации конкурсов, соревнований и других массовых мероприятий;
- содействует оказанию финансовой помощи социально незащищенным категориям детей при получении платных образовательных услуг и других видов необходимой помощи;
- рассматривает другие вопросы, отнесенные к компетенции Попечительского совета Уставом Предприятия.

5. Компетенция Попечительского совета

5.1.Для реализации возложенных на него целей и задач Попечительский совет вправе:

- самостоятельно формировать состав на основе добровольного объединения представителей организаций, объединений, граждан для решения поставленных задач;
- организовывать разъяснительную работу среди населения, в целях привлечения финансовыхсредств по внебюджетному финансированиюПредприятия, привлекать спонсорские материальные средства, а также услуги и помощь иного характера с целью содействия функционированию и развитию Предприятия;
- выходить с предложением к организациям и частным лицам, родителям воспитанников об оказании посильной помощи Предприятию;

- принимать решения о направлении привлеченных средств на цели воспитательно - образовательного процесса и утверждать соответствующийбюджет расходов;
- способствовать целесообразному расходованию бюджетных средств, выделяемых на содержание Предприятия, а также средств, передаваемых Предприятию гражданами и юридическими лицами в качестве добровольных пожертвований и даров. В случае их нецелевого использования и расходования информировать об этом органы, осуществляющие контрольнад деятельностью Предприятия;
- периодически заслушивать отчеты руководства Предприятия о реализации принятых Попечительским советом решений;
- контролировать целевое использование средств внебюджетного характера.
- знакомиться с перспективой развития Предприятия, заслушивать отчеты о реализации программ развития на данном этапе, предлагать соответствующие коррективы;
- участвовать в проверке деятельности Предприятия.

5.2.О выявленных недостатках в работе Предприятия председатель Попечительского совета ставит в известность собрание трудового коллектива, Педагогический совет, государственные органы, осуществляющие контроль наддеятельностью Предприятия, а также вносит предложения по их устранению.

5.3.На ежегодном собрании по итогам года Попечительский совет Предприятия представляет отчет о проделанной работе. Собрание проводится на основе гласности с привлечением всех работников Предприятия, родительского комитета, педагогического совета, а также других организаций и лиц, заинтересованных в совершенствовании деятельности и развитии Предприятия.

5.4.Председатель Попечительского совета устанавливает связь со средствами массовой информации о деятельности Совета.

5.5.Попечительский совет действует в тесном контакте с Уполномоченным органом, администрацией и педагогическим советом Предприятия.

6. Организация и порядок деятельности Попечительского совета

6.1.Попечительский совет создается на весь срок деятельности Предприятия или на срок, определяемый Уставом Предприятия.

6.2.Члены Попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно и без отрыва от основной деятельности.

6.3.Попечительский совет действует на основе гласности и равноправия его членов.

6.4. Состав Попечительского совета утверждается решением общего родительского собрания. В его состав входит не менее 5 (пяти) членов. Руководитель или методист Предприятия в обязательном порядке принимают участие в его заседаниях.

6.5.Попечительский совет возглавляет председатель, обладающий организационными и координационными полномочиями. Председатель или заместитель председателя ежегодно избираются на первом заседании Попечительского совета большинством голосов при открытом голосовании.

6.6.Оперативное руководство и организация деятельности Попечительского совета осуществляются председателем, а в его отсутствие - заместителем.

6.7.Председатель Попечительского совета организует работу Совета, ведет заседания Совета, выносит на рассмотрение Совета предложения о планах его работы и времени заседаний. Заместитель председателя Совета в отсутствие председателя Совета выполняет его функции.

6.8В обязанности секретаря входит организация заседаний Совета в соответствии с настоящим Положением, осуществление непосредственной работы по подготовке и ведению текущей документации Совета, оформление и рассылка решений Совета, подготовка отчетов о работе Совета за год и предложений по плану и графику работы Совета на следующий год.

6.9.Заседание Попечительского совета считается правомочным, если на нем присутствует 2/3 его членов. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Попечительского совета. В случае равенства голосов "за" и "против" решающим является голос председательствующего.

6.10.Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания.

6.11.Администрация Предприятия предоставляет Попечительскому совету информацию и документацию о своей деятельности, необходимые для осуществления задач и функций, обеспечивает безвозмездное пользование средствами связи и оргтехники для решения вопросов Попечительского совета.

6.12.Новые представители могут быть приняты в Попечительский совет только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины присутствующих на заседании членов Попечительского совета. Вопрос об исключении из числа Попечительского совета его членов принимается на общихсобраниях в порядке, определенном настоящим Положением.

6.13.Решения Попечительского совета принимаются на его заседаниях, проводимых два раза в год согласно плану работы. Внеочередные заседания могут быть созваны его председателем по мере необходимости, по требованию членов Попечительского совета. В период между заседаниями руководство Попечительским советом осуществляет председатель.

6.14.В работе Попечительского совета с правом совещательного голоса могут принимать участие приглашенные представители Уполномоченного органа, различных организаций, обществ, движений, деятели культуры и науки.

7. Ответственность Попечительского совета

7.1.Попечительский совет несет ответственность в соответствии с действующим законодательством и ГККП «Ясли – сад «45 «Самұрық» с приоритетным направлением Арт- терапии» акимата города Нур-Султан.

8. Заключительные положения

8.1.Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением собрания трудового коллектива.

8.2.Принятие решения о прекращении деятельности Попечительского совета относится к компетенции общего собрания трудового коллектива.

8.3.Деятельность Попечительского совета может быть также прекращена по решению Попечительского совета путем открытого голосования 2/3 голосов всех членов Попечительского совета.

Келісілген «Арт- терапия басым бағыттағы 45«Самұрық» балабақшасы» МКҚК КК төрағасы Э.Бекетаева «Арт- терапия басым бағыттағы 45«Самұрық» балабақшасы» МКҚК жұмыскерлерінің жиналысында қаралды 2020 жылғы 30.11	Бекітілді «Арт- терапия басым бағыттағы 45«Самұрық» балабақшасы» МКҚК меңгерушісі А.Кусаинова 2020 жылғы 29.11 № 47 бұйрық

№ 1 хаттама

Нұр-Сұлтан қаласы әкімдігінің «Арт- терапия басым бағыттағы 45«Самұрық» балабақшасы» МКҚК Қамқоршылық кеңесі туралы ереже

1. Жалпы ереже

Осы Ереже «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңының 44-бабының 9-тармағына сәйкес, « Қамқоршылық кеңес қызметінің үлгілік қағидаларын және оны сайлау тәртібін бекіту туралы» ҚР БҒМ 27.07.2017 жылғы № 355 бұйрығына сәйкес әзірленді.

1.1. Нұр – Сұлтан қаласы әкімдігінің «Арт- терапия басым бағыттағы 45«Самұрық» балабақшасы» МКҚК жанындағы Қамқоршылық кеңесі (бұдан әрі-Кәсіпорын) өзін-өзі басқару органы болып табылады және:

- Кәсіпорынның жарғылық қызметін ұйымдастыруға, оның жұмыс істеуі мен дамуына жәрдемдесу;
- Кәсіпорынның қаржы-шаруашылық қызметіне қоғамдық қадағалауды жүзеге асыру және оның материалдық-техникалық базасын нығайту;
- мектепке дейінгі ұйымның қаржылық, материалдық және басқа да қолдау түрлерін жүзеге асыруда ұйымдардың, кәсіпорындардың, азаматтардың күш-жігерін біріктіру мақсатында құрылады.

1.2. Қамқоршылық кеңес Нұр-Сұлтан қаласы әкімдігінің «Арт- терапия басым бағыттағы 45«Самұрық» балабақшасы» МКҚК Жарғысы және өтеусіз негізде заңды тұлға мәртебесі жоқ осы Ереже негізінде әрекет етеді.

1.3. Қамқоршылық кеңесті құру тәртібі, өкілеттігі және қызметін ұйымдастыру Қамқоршылық кеңес туралы Ережемен айқындалады.

1.4. Қамқоршылық Кеңес туралы ереже Қамқоршылық кеңестің міндеттерін, функцияларын және құқықтарын айқындайды.

1.5. Осы Ереже және Қамқоршылық кеңестің қызметі Қазақстан Республикасының қолданыстағы заңнамасына және Кәсіпорын Жарғысына қайшы келмейді.

1.6.Қамқоршылық кеңес уәкілетті органмен, педагогикалық кеңеспен, кәсіподақ комитетімен тығыз өзара іс-қимылды жүзеге асырады, бірақ Кәсіпорынның ағымдағы жедел-өкімдік қызметіне араласуға құқылы емес. Қамқоршылық кеңестің шешімдері ұсынымдық және консультациялық сипатта болады.

2. Қамқоршылық кеңесті қалыптастыру тәртібі

2.1. Кәсіпорынның Қамқоршылық кеңесі ата-аналардың жалпы жиналысының шешімімен уәкілетті органның, әкімшіліктің, ата-аналар комитетінің ұсынымдары негізінде не бастамашылық тәртіппен Кәсіпорынның дамуына қайырмалдық енгізген және жоғары қоғамдық беделі бар қайырымдылық көрсетушілер, демеушілер жәңе өзге де тұлғалар қалыптастырады. Қамқоршылық кеңестің мүшелері Қазақстан Республикасының кәмелетке толған азаматтары бола алады.

2.2.Қамқоршылықкеңесінің құрамына кандидатураларды:

- меңгеруші;
- педагогикалық кеңес;
- ата-аналар жиналысы;
- ата-аналар, тәрбиеленушілердің заңды өкілдері;
- еңбекұжымыныңжалпыжиналысы;
- жұртшылық (соның ішінде қайымдылық көрсетушілер) ұсынуға құқылы.

2.3.Қамқоршылықкеңестің құрамына:

- осы ұйымның тәрбиеленушілерінің ата-аналары немесе заңды тұлғалары;
- заңды тұлғалар, оның ішінде коммерциялық және коммерциялық емес ұйымдар,
- қоғамдық және саяси ұйымдар;
- өз өкілдері атынан мемлекеттік билік және жергілікті өзін-өзі басқару органдары;
- Кәсіпорынның қызметін жетілдіруге және дамуына мүдделі өзге де тұлғалар кіреді. Қамқоршылық кеңестің құрамына кәсіпкерлік құрылымдардың, қоғамдық және өзге де ұйымдардың өкілдері, ғылым, мәдениет, өнер қайраткерлері, осы Ереженің нормаларын қабылдайтын және орындайтын жұртшылықтың қолдаухаты бойынша азаматтар кіруі мүмкін.

2.4. Қамқоршылық кеңес мүшелерінің саны жалпы ата-аналар жиналысында құрылады.

2.5. Мемлекеттік органдардың өкілдері болып табылатын Қамқоршылық кеңес құрамындағы мүшелердің саны үш адамнан аспайды.

2.6. Қамқоршылық кеңес мүшелерінің өкілеттігі қандай да бір мерзімге шектелмейді.

2.7. Қамқоршылық кеңес Төрағаны көпшілік дауыспен екі жыл мерзімге сайлайды.

2.8. Қамқоршылық кеңес мүшелерінің қатарынан Қамқоршылық кеңес төрағасының орынбасарын және хатшыны сайлайды.

2.9.Қамқоршылық кеңестің төрағасы, төрағаның орынбасары және хатшы лауазымына сайланғантұлғалардың қайта сайлануы шектеусіз болуы мүмкін.

2.10. Қамқоршылық кеңес мүшелерінің міндеттері:

- Қамқоршылық кеңесінің мүшелері өз құқықтарын жүзеге асыру және міндеттерін орындау кезінде Кәсіпорын мүддесі үшін адал және ақылға қонымды әрекет етуі тиіс;

· Қамқоршылық кеңесінің жұмысына белсенді қатысу;
Қамқоршылық кеңестің функциялары мен міндеттері тұрғысынан қызығушылық тудыратын кез келген олар алған ақпаратты Қамқоршылық кеңестің назарына уақтылы жеткізу;

· Қамқоршылық кеңес пен Кәсіпорынның қызметіне ықпал ететін өз мүмкіндіктерін барынша пайдалану;

· Кеңес жұмысына қатысуының мерзімінен бұрын тоқтатылғаны туралы Қамқоршылық кеңесіне ауызша немесе жазбаша түрде уақытылы хабарлауға.

3. Қамқоршылық кеңесінің функциялары

1.Әлеуметтік қызмет – Қамқоршылық кеңестің қызметіне халықтың түрлі әлеуметтік-кәсіптік топтарының өкілдері тартылады. Бұл жағдай белгілі бір дәрежеде әлеуметтік топтардың білім беру сұраныстарын саралау сипатын алдын ала айқындайды.

2.Экономикалық функция – Қамқоршылық кеңестің қаржылық, құқықтық және мүліктік базасының болуы Еңбек және білім беру қызметтері нарығында Кәсіпорын ұжымының бәсекелестік артықшылықтарын негіздейді.

Қамқоршылық кеңестің мүліктік базасы-бұл қамқоршылардың немесе құрылтайшылардың жарналарынан құралатын, сондай-ақ қамқоршылық кеңестің Кәсіпорынға көмек көрсету және қолдау мақсатында өзге заңды жолмен алған қаржылық, материалдық және зияткерлік қаражат сомасы.

3) Саяси функциясы – заң шығарушы және атқарушы билік органдары, сондай-ақ басқа да әлеуметтік әріптестер тұлғасындағы қоғамдастық белгілі бір білім беру саясатын жүзеге асыру үшін Қамқоршылық кеңесін пайдаланады.

4. Қамқоршылық кеңесінің мақсаттары мен міндеттері

4.1.Қамқоршылық кеңестің негізгі мақсаты Кәсіпорынның жұмыс істеуі мен дамуына жәрдемдесу болып табылады.

4.2.Қамқоршылық кеңесі өз қызметінде мынадай міндеттерді шешеді:

- Кәсіпорынның қаржылық, материалдық және басқа да қолдау түрлерін жүзеге асыруда ұйымдар мен азаматтардың күш-жігерін біріктіруге жәрдемдеседі;
- Кәсіпорынның қаржы қорын қалыптастыруға жәрдемдеседі;
- Кәсіпорынның материалдық-техникалық базасын жетілдіруге, үй-жайлары мен аумағын абаттандыруға жәрдемдеседі;

- Кәсіпорынның қызметін және оның дамуын қамтамасыз етуге бюджеттен тыс қаржы қаражатын тартуға жәрдемдеседі;
- Кәсіпорынға әртүрлі материалдық емес сипаттағы (зияткерлік, құқықтық, мәдени, ақпараттық және т. б.) көмек көрсетеді;
- Кәсіпорынның педагогикалық және басқа да қызметкерлерінің еңбек жағдайларын ұйымдастыруға және жақсартуға жәрдемдеседі;
- конкурстарды, жарыстарды және басқа да бұқаралық іс-шараларды ұйымдастыруға жәрдемдеседі;
- ақылы білім беру қызметтерін және басқа да қажетті көмек түрлерін алу кезінде балалардың әлеуметтік қорғалмаған санаттарына қаржылай көмек көрсетуге жәрдемдеседі;
- Кәсіпорын Жарғысында Қамқоршылық кеңесінің құзыретіне жататын басқа да мәселелерді қарайды.

5. Қамқоршылық кеңесінің құзыреті

5.1.Өзіне жүктелген мақсаттар мен міндеттерді іске асыру үшін Қамқоршылық кеңес:
- алға қойылған міндеттерді шешу үшін ұйымдар, бірлестіктер, азаматтар өкілдерінің ерікті бірлестігі негізінде құрамды дербес қалыптастырады;
- Кәсіпорынды бюджеттен тыс қаржыландыру бойынша қаржы қаражатын тарту мақсатында халық арасында түсіндіру жұмыстарын ұйымдастыру, демеушілік материалдық қаражатты, сондай-ақ Кәсіпорынның жұмыс істеуі мен оның дамуына жәрдемдесу мақсатында өзге де сипаттағы қызметтер мен көмекті тартады;
- Кәсіпорынға қолдан келетін көмекті көрсету жөнінде ұйымдарға және жеке адамдарға, тәрбиеленушілердің ата-аналарына ұсыныстармен шығады;
- тәрбие-білім беру процесінің мақсатына тартылған қаражатты жіберу туралы шешім қабылдау және тиісті шығындар бюджетін бекітеді;
- Кәсіпорынды ұстауға бөлінетін бюджет қаражатын, сондай-ақ азаматтар мен заңды тұлғалар ерікті қайырмалдықтар мен сыйлықтар ретінде Кәсіпорынға бөлетін қаражатты орынды жұмсауға ықпал ету. Олар орынсыз пайдаланылған және жұмсалған жағдайда бұл туралы Кәсіпорын қызметіне бақылауды жүзеге асыратын органдарды хабардар етеді;
- Қамқоршылық кеңес қабылдаған шешімдердің іске асырылуы туралы Кәсіпорын басшылығының есептерін кезеңділікпен тыңдайды;
- бюджеттен тыс сипаттағы қаражаттың мақсатты пайдаланылуын бақылайды.
- кәсіпорынның даму перспективасымен танысу, осы кезеңде даму бағдарламаларының іске асырылуы туралы есептерді тыңдау, тиісті түзетулер ұсынады;
- Кәсіпорын қызметін тексеруге қатысады.

5.2. Кәсіпорын жұмысында анықталған кемшіліктер туралы Қамқоршылық кеңесінің төрағасы еңбек ұжымының жиналысын, педагогикалық кеңесті,

Кәсіпорын қызметін бақылауды жүзеге асыратын мемлекеттік органдарды хабардар етеді, сондай-ақ оларды жою жөнінде ұсыныстар енгізеді.
5.3. Жыл сайынғы жиналыста жыл қорытындысы бойынша Кәсіпорынның Қамқоршылық кеңесі атқарылған жұмыс туралы есеп береді. Жиналыс жариялылық негізінде Кәсіпорынның, ата-аналар комитетінің, педагогикалық кеңестің, сондай-ақ Кәсіпорынның қызметін жетілдіру мен дамуына мүдделі басқа да ұйымдар мен тұлғалардың қатысуымен өткізіледі.

5.4. Қамқоршылық кеңесінің төрағасы Кеңес қызметі туралы бұқаралық ақпарат құралдарымен байланыс орнатады.

5.5. Қамқоршылық кеңес Уәкілетті органмен, әкімшілікпен және Кәсіпорынның педагогикалық кеңесімен тығыз байланыста әрекет етеді.

6. Қамқоршылық кеңес қызметін ұйымдастыру және оның тәртібі

6.1. Қамқоршылық кеңес Кәсіпорын қызметінің барлық мерзіміне немесе Кәсіпорын Жарғысымен айқындалған мерзімге құрылады.
6.2. Қамқоршылық кеңесінің мүшелері өз міндеттерін тегін және негізгі қызметтен қол үзбей орындайды.

6.3.Қамқоршылық кеңес оның мүшелерінің жариялылығы мен тең құқықтылығы негізінде әрекет етеді.

6.4.Қамқоршылық кеңестің құрамы жалпы ата-аналар жиналысының шешімімен бекітіледі. Қамқоршылық кеңестің құрамына кемінде 5 (бес) мүше кіреді. Кәсіпорын басшысынемесе әдіскер міндетті түрде оның отырысына қатысады.

6.5.Қамқоршылық кеңесті ұйымдастыру және үйлестіру өкілеттігі бар Төраға басқарады. Төраға мен Төрағаның орынбасары жыл сайын Қамқоршылық кеңестің бірінші отырысында ашық дауыс беру кезінде көпшілік дауыспен сайланады.

6.6.Қамқоршылық кеңестің қызметін жедел басқаруды және ұйымдастыруды төраға, ал ол болмаған кезде - орынбасары жүзеге асырады.

6.7.Қамқоршылық кеңестің төрағасы Кеңестің жұмысын ұйымдастырады, Кеңес отырыстарын жүргізеді, Кеңестің қарауына оның жұмыс жоспарлары мен отырыстарының уақыты туралы ұсыныстар енгізеді. Кеңес төрағасының орынбасары кеңес төрағасы болмаған кезде оның функцияларын орындайды.

6.8. Хатшының міндетіне осы Ережеге сәйкес Кеңес отырыстарын ұйымдастыру, Кеңестің ағымдағы құжаттамасын дайындау және оны жүргізу жөніндегі тікелей жұмысты жүзеге асыру, кеңес шешімдерін ресімдеу және тарату, Кеңестің жыл ішіндегі жұмысы туралы есептерді және Кеңестің келесі жылға арналған жұмыс жоспары мен кестесі бойынша ұсыныстарды дайындау кіреді.

6.9.Қамқоршылық кеңестің отырысы, егер оған оның мүшелерінің 2/3 қатысса, заңды болып саналады. Қамқоршылық кеңестің шешімдері ашық

дауыс беру арқылы отырысқа қатысып отырған Қамқоршылық кеңес мүшелерінің көпшілік дауысымен қабылданады. «Иә» және «қарсы» дауыстар тең болған жағдайда төрағалық етушінің дауысы шешуші болып табылады.

6.10.Қамқоршылық кеңестің шешімдері хаттамалармен ресімделеді, оған төрағамен хатшы қол қояды.

6.11.Кәсіпорын әкімшілігі Қамқоршылық кеңеске міндеттер мен функцияларды жүзеге асыру үшін қажетті өз қызметі туралы ақпарат пен құжаттаманы ұсынады, Қамқоршылық кеңестің мәселелерін шешу үшін байланыс құралдары мен ұйымдастыру техникасын тегін пайдалануды қамтамасыз етеді.

6.12.Қамқоршылық кеңеске жаңа өкілдер олардың кандидатуралары үшін отырысқа қатысқан Қамқоршылық кеңес мүшелерінің жартысынан астамы дауыс берген жағдайда ғана қабылдануы мүмкін. Қамқоршылық кеңес құрамынан оның мүшелерін шығару туралы мәселе осы Ережеде белгіленген тәртіппен еңбек ұжымының жиналыстарында қабылданады.

6.13.Қамқоршылық кеңестің шешімдері жұмыс жоспарына сәйкес жылына екі рет өткізілетін отырыстарда қабылданады. Кезектен тыс отырыстарды Қамқоршылық кеңес мүшелерінің талап етуі бойынша қажеттілігіне қарай оның төрағасы шақыра алады. Отырыстар арасындағы кезеңде Қамқоршылық кеңеске басшылықты төраға жүзеге асырады.

6.14.Қамқоршылық кеңестің жұмысына консультация беру дауыс құқығымен уәкілетті органның, әртүрлі ұйымдардың, қоғамдардың, қозғалыстардың шақырылған өкілдері, мәдениет және ғылым қайраткерлері қатыса алады.

7. Қамқоршылық кеңестің жауапкершілігі

7.1. Қамқоршылық кеңес қолданыстағы заңнамаға және Нұр – Сұлтан қаласы әкімдігінің әкімдігінің «Арт- терапия басым бағыттағы 45«Самұрық» балабақшасы» МКҚК Жарғысына сәйкес жауап береді.

8. Қорытынды ереже

8.1. Осы Ережеге өзгерістер мен толықтырулар еңбек ұжымы жиналысының шешімімен қабылданады.

8.2. Қамқоршылық кеңестің қызметін тоқтату туралы шешім қабылдау еңбек ұжымының жалпы жиналысының құзыретіне жатады.

8.3. Қамқоршылық кеңестің қызметі Қамқоршылық кеңестің шешімі бойынша Қамқоршылық кеңестің барлық мүшелерінің 2/3 дауысының ашық дауыс беру жолымен тоқтатылуы мүмкін.